

**Інформація**  
**про підсумки роботи із зверненнями громадян**  
**у Печерській районній в місті Києві державній адміністрації**  
**за період з 01.01.2016 по 30.09.2016.**

За період з 01.01.2016 по 30.09.2016 до Печерської районної в місті Києві державної адміністрації надійшло 2742 звернення громадян. У порівнянні з аналогічним періодом 2015 року, кількість звернень від громадян до районної адміністрації збільшилась на 1,7 відсотка або на 46 звернень.

Кількість звернень, що надійшли поштою		Кількість звернень, поданих громадянами на особистому прийомі		Загальна кількість звернень	
Січень-вересень 2015 року	Січень-вересень 2016 року	Січень-вересень 2015 року	Січень-вересень 2016 року	Січень-вересень 2015 року	Січень-вересень 2016 року
1048	1041	1648	1701	2696	2742

Частка колективних звернень від усіх звернень за звітний період становить 18,7 відсотка. Кількість колективних звернень збільшилась на 57 відсотків або на 186 звернень і склала 512 звернень. З урахуванням колективних звернень за звітний період до районної адміністрації звернулось 15781 громадян, які у своїх листах порушили 3107 питань.

За звітний період із загальної кількості звернень безпосередньо від громадян надійшло 45 відсотків усіх звернень. Для розгляду за належністю до Печерської райдержадміністрації передано: з Київської міської державної адміністрації – 53 відсотки, від інших органів державної влади – 1,1 відсотка, з органів прокуратури – 0,31 відсотка, від народних депутатів України – 0,001 відсотка, з правоохоронних органів, з Верховної Ради України звернень не надходило.

Серед основних питань, які порушували мешканці у своїх зверненнях упродовж 9 місяців 2016 року, чільне місце займають питання комунального господарства – 47 відсотків, соціального захисту населення – 11 відсотків, забезпечення законності і правопорядку – 13,2 відсотка, житлової політики – 10,8 відсотка, сім'я, діти, молодь – 6 відсотків та інші.

У звітному періоді мешканців району найбільше турбували такі питання, як утримання будинків, благоустрій прибудинкових територій та озеленення територій біля будинків, поліпшення житлових умов, належність надання комунальних послуг (водопостачання та тепlopостачання), надання матеріальної допомоги, оплата квартир та комунальних послуг, надання житла та реєстрація, реєстрація у гуртожитках, оренда нежитлових приміщень, соціальний захист, забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку тощо.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року зменшилась кількість звернень з питань соціального захисту населення (на 55,3 відсотка), забезпечення законності та правопорядку (на 20 відсотків).

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року відмічено збільшення надходження звернень від громадян з питань комунального господарства (на 8 відсотків), житлової політики (на 74 відсотка), сім'я, діти, молодь ( на 93 відсотки).

Із загальної кількості заявників, які зазначили свій соціальний стан, надійшли звернення від інвалідів і учасників війни та бойових дій – 186, учасників антитерористичної операції та їх родичів – 233, інвалідів, пенсіонерів і ветеранів праці – 162, членів багатодітних сімей і одиноких матерів – 11, учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – 16. У зверненнях громадян зазначених категорій частіше порушувались питання покращення житлових умов, надання житла на пільгових умовах, питання реєстрації, житлово-комунального господарства та соціального забезпечення.

Стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян перебуває на постійному контролі у Печерській районній в місті Києві державній адміністрації, зазначене питання щотижнево заслуховується на апаратних нарадах з керівниками відділів та управлінь районної адміністрації.

За результатами розгляду звернень громадян у звітному періоді вирішені позитивно – 3 відсотка звернень, надані відповідні роз'яснення – 76 відсотків, решта перебувають на розгляді відповідно до встановлених термінів. Порушень розгляду звернень громадян у звітному періоді не відмічено.

На виконання вимог Указу Президента України від 07.02.08 №109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” у Печерській райдержадміністрації проводились особисті прийоми громадян, виїзні прийоми громадян та прямі („гарячі”) телефонні лінії. Загалом у звітному періоді 2016 року головою райдержадміністрації проведено 16 особистих прийомів громадян, на яких прийнято 112 громадян і 10 виїзних прийомів громадян, на яких прийнято 128 громадян, проведено 29 („гарячих”) телефонних ліній, під час яких надійшло 33 дзвінка.

Керівництвом районної адміністрації забезпечується першочерговий особистий прийом інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв Соціалістичної праці, Героїв Радянського Союзу, Героїв України, жінок, яким присвоєно почесне звання „Мати-героїня”. Усі звернення вищезазначених категорій громадян розглядаються особисто головою адміністрації, надаються відповідні доручення по розгляді цих звернень, їх виконання контролюється до розв'язання питання в межах чинного законодавства.

На виконання вимог Указу Президента України розпорядженням голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації № 30 від 27.01.2011 проведено 9 засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян. За результатами розгляду питань на засіданнях районної комісії надавались протокольні доручення відповідним структурним підрозділам (комунальним службам).

Відповідно до затвердженого головою районної адміністрації графіку працівниками відділу роботи із зверненнями громадян проведено перевірки організації роботи із зверненнями громадян та додержання законодавства про звернення громадян в структурних підрозділах районної адміністрації: в

службі у справах дітей, КП „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва”, у відділах охорони здоров'я, контролю за благоустроєм, в управлінні праці та соціального захисту населення, управлінні освіти та інноваційного розвитку, відділі економіки, відділі з питань надзвичайних ситуацій, в юридичному відділі, відділі з питань майна комунальної власності, відділі культури, туризму та охорони культурної спадщини, фінансовому управлінні, відділі у справах сім'ї, молоді та спорту, в управлінні житлово-комунального господарства та будівництва, відділі обліку та розподілу житлової площі, секторі з питань охорони праці.

Згідно з затвердженим головою Печерської РДА графіком проведено 9 виїзних днів контролю за станом виконання доручень по розгляду звернень громадян, складено акти проведення виїзного дня контролю, в яких надавалися відповідним структурним підрозділам доручення розглянути і в найкоротші терміни усунути проблеми, озвучені мешканцями.

Відповідно до затвердженого графіку заслухано звіти керівників структурних підрозділів районної адміністрації щодо організації роботи зі зверненнями громадян: управління праці та соціального захисту населення, відділу (центру) надання адміністративних послуг, відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини, управління охорони здоров'я, відділу з питань майна комунальної власності, управління освіти, відділу контролю за благоустроєм, відділу обліку та розподілу житлової площі, відділу підприємництва, торгівлі та споживчого ринку, служби у справах дітей, комунального підприємства по утриманню зелених насаджень.

Протягом 9 місяців 2016 року проведено 3 семінари-навчання з керівниками відділів, управлінь і структурних підрозділів та начальниками загальних відділів комунальних підприємств Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з питання „Організація діловодства та контролю за виконанням контрольних документів, розпоряджень, звернень громадян, запитів на інформацію відповідно до вимог розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) №320 від 27.02.2012 „Про затвердження Інструкції з діловодства в структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях”.

Відповідно до затвердженого Київським міським головою графіку звітування голів районних в місті Києві державних адміністрацій, керівників департаментів, управлінь та інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) перед Київським міським головою у 2016 році відповідно до Указу Президента України від 07 лютого 2016 року № 109/2008 „Про першочергові заходи забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” надано звіт про організацію роботи із зверненнями громадян Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією за період з 01.01.2016 по 31.08.2016.

01.09.2016 проведено перевірку організації роботи із зверненнями громадян, організації та проведення особистого прийому і стану виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян у Печерській районній в місті Києві державної адміністрації, яка проводилася відповідно до затвердженого графіку заступником начальника управління з питань звернень громадян апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Семеною С.М.

05.09.2016 відбулася нарада у Київській міській державній адміністрації, за участю начальників відділів по роботі із зверненнями громадян районних у місті Києві державних адміністрацій з питань підведення підсумків роботи із зверненнями громадян у першому півріччі 2016 року, щодо організації роботи з виконання доручень, наданих на звернення громадян Київським міським головою Кличком В.В., та порядку складання актів під час проведення виїзних днів контролю, за результатами проінформовано про виконання наданих протокольних доручень.

За 9 місяців 2016 року за дорученнями керівництва Київської міської державної адміністрації та районної в місті Києві державної адміністрації були вжиті заходи та вирішені питання, які порушували громадяни у зверненнях:

- відремонтовано піддашок при вході в під'їзд житлового будинку № 38-Б по вул. Івана Кудрі (звернення гр. Авраменко Г.А. від 23.02.2016 № 105/А-201);
- ліквідовано засмічення каналізаційної системи в житловому будинку № 25 по вул. Хрещатик (звернення гр. Коваленко Д. від 26.02.2016 № К-5063);
- відремонтовано дитячий майданчик біля житлового будинку № 21 по бульв. Дружби Народів (звернення гр. Сербіна М.П. від 03.03.2016 № С-5748);
- виконані роботи по заміні внутрішньобудинкових інженерних мереж, розташованих у перекритті між квартирами № 45 та № 47 будинку по вул. І. Мазепи, 14 (звернення гр. Поліщука Д.Д. від 04.03.2016 № П-5797);
- підключено батареї опалення в під'їзді житлового будинку № 24 по бульв. Лесі Українки (звернення гр. Лащихіна М.Н. від 10.03.2016 № 105/ОП/Л-260);
- відновлено електропостачання в під'їзді житлового будинку № 23/35 по вул. Патриса Лумумби (звернення гр. Єлізарова Є.І. та інших від 14.03.2016 № КО-6544);
- видалено сухостійне дерево біля будинку № 17 по вул. Хрещатик та відредаговано інформаційне табло, що встановлене біля обміну валют по вул. Хрещатик № 17 (звернення гр. Одеяненко О. від 18.04.2016 № О-9299);
- усунуто причини залиття в будинку № 15 по вул. Московській, виконані роботи по заміні пошкодженої ділянки трубопроводу, воду з підвального приміщення відкачано (звернення Коваленко Н.А. та ін. від 28.04.2016 № 105/ОП/КО-430);

- проведено ремонт оглядового колодязя та відновлено технічний стан асфальтного покриття біля каналізаційного колодязя, напроти будинку № 6 по вул. Заньковецька (звернення гр. Резніченко Т.І. від 16.05.2016 № ОП/Р-10898);
- виконані роботи по поточному ремонту покрівлі житлового будинку № 6/8 по вул. Тверський тупик в межах квартири № 195 (звернення гр. Пешої Л.А. від 20.05.2016 № ОП/П-11163);
- приведено до належного санітарно-технічного стану прибудинкову територію будинку № 4-А по вул. Рогнідинській (звернення гр. Суржок О.М. від 25.05.2016 № 105/С-494);
- виконано роботи по ремонту входних дверей до підвального приміщення у житловому будинку № 220 по вулиці Івана Кудрі (звернення Гавеля Р.С. від 01.06.2016 № Г-11794);
- демонтовано рекламний щит в пасажирському ліфті в будинку № 28 по бульварі Л. Українки (звернення Яковлева О.В. 27.07.2016 № ОП/Я-8122/5);
- демонтовано паркувальні пристрої на подвір'ї будинку № 14 у Бутишовому провулку (звернення Корж П.Д. від 17.08.2016 № 105/ОП/К-720);
- виконано роботи по облаштуванню пандусами у житловому будинку по вулиці Цитадельній при вході до відділу РАЦС (звернення Лопатко Є.В. від 22.08.2016 № 105/Л-516/1);
- виконано ремонтні роботи на дитячому майданчику (ремонт каруселі), що знаходиться біля житлового будинку № 5 у провулку Бастіонному (звернення Корчинської О.О. від 31.08.2016 № ОП/К-16104);
- відновлено гаряче водопостачання та проведено дезінсекційні роботи в підвальному приміщенні, за адресою вул. Хрещатик № 25 (звернення Апостолової Г.П. від 01.09.2016 № ОП/А - 16199);
- проведено відповідні роботи по відновленню гарячого водопостачання у під'їздах № 1 та № 2 будинку № 4 по вулиці Ковпака (звернення Лазуткіна О.І. та ін. від 01.09.2016 № 105/ОП/КО-753);
- проведено ремонтно-профілактичні роботи електрообладнання в під'їзді № 1 будинку № 6 на Кловському узвозі (звернення Журавської О. від 05.09.2016 № Ж-16289).

Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією і надалі продовжуватиметься робота по забезпеченню всебічного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Указу Президента України від 07.02.08 № 109 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

В.о. заступника керівника апарату

П. Бабій

Півень Т.А.  
2803585